



**แบบขอบริการซ่อมเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์**  
**งานโสตทัศนูปกรณ์ ศูนย์การเรียนรู้ (Learning Centre)**  
**มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต**



วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....โทร.....

มีความประสงค์ขอแจ้ง/ขอบริการซ่อมเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการโสตทัศนูปกรณ์	ยี่ห้อ	รุ่น/แบบ	เลขครุภัณฑ์	หมายเหตุ
1.					
2.					
3.					

รายละเอียดความเสียหาย.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอใช้บริการ

(สำหรับเจ้าหน้าที่) ความเสียหายที่ตรวจพบ.....

- |                          |                          |    |                          |       |
|--------------------------|--------------------------|----|--------------------------|-------|
| อะไหล่ที่ต้องใช้ 1. .... | <input type="checkbox"/> | มี | <input type="checkbox"/> | ไม่มี |
| 2. ....                  | <input type="checkbox"/> | มี | <input type="checkbox"/> | ไม่มี |
| 3. ....                  | <input type="checkbox"/> | มี | <input type="checkbox"/> | ไม่มี |

สามารถให้บริการได้                       ไม่สามารถให้บริการได้ เนื่องจาก.....

เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ 1.....

2.....

<b>ความเห็นหัวหน้างานโสตทัศนูปกรณ์</b> ..... ..... (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่...../...../.....	<b>ความเห็นหัวหน้าศูนย์การเรียนรู้</b> ..... ..... (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่...../...../.....
---	---

**แบบสำรวจความพึงพอใจการใช้บริการ**

มากที่สุด มาก พอใช้ น้อย ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ตอบแบบสำรวจ