



งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง
 เลขรับที่.....
 วันที่.....
 เวลา.....

คำร้องขอลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษา

งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษา

เรียน นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....ชั้นปีที่.....

● คณะ..... ● สาขาวิชา.....

● หมายเลขโทรศัพท์มือถือ..... ○ ระดับปริญญาตรี ○ ระดับปริญญาโท

มีความประสงค์ขอลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่...../..... เหตุผลเนื่องจาก

ศึกษาต่อสถาบันอื่น (ระบุคณะ/สถาบัน).....

ผลการเรียนไม่ดี/ ไม่ถนัดในสาขาที่เรียน มีปัญหาครอบครัว

มีปัญหาด้านค่าใช้จ่าย อื่น ๆ (ระบุ)

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบการขอลาออกคือ

ใบรับรองผู้ปกครอง (เฉพาะนักศึกษาระดับปริญญาตรี) คำร้องขอถอนเงินค่าประกันทรัพย์สิน

คำร้องสำรวจหนี้สิน สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ไม่มีหนี้สินค้างชำระ
 ลงชื่อ.....
 วันที่...../...../.....

ขอแสดงความนับถือ
 (ลงชื่อ).....
 (.....)
 นักศึกษา

ลาออกก่อนลงทะเบียนภาค...../.....
 ลาออกหลังลงทะเบียนภาค...../.....
 เข้าศึกษาโดยวิธีการ.....
 ลงชื่อ.....
 เจ้าหน้าที่ทะเบียนกลาง
 วันที่...../...../.....

<p>① ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ลงชื่อ)..... วันที่...../...../.....</p>	<p>④ สำหรับงานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง เสนอ รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต ได้ตรวจสอบหนี้สินของนักศึกษาแล้ว มีหนี้สินรวมเป็นเงิน.....บาท จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษาของ นาย/นาง/นางสาว..... (ลงชื่อ)..... นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต วันที่...../...../.....</p>
<p>② สำหรับบัณฑิตศึกษา ความเห็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (ลงชื่อ)..... วันที่...../...../.....</p>	<p>⑤ คำสั่ง (ลงชื่อ)..... รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตภูเก็ต วันที่...../...../.....</p>
<p>③ ดำเนินการแจ้งเวียนเพื่อสำรวจหนี้สิน (ลงชื่อ)..... นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต วันที่...../...../.....</p>	



ทบ.107

ใบรับรองผู้ปกครอง

งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษา
เรียน นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

ผู้ปกครองของ นาย/นาง/นางสาว..... เกี่ยวข้องกันโดยเป็น.....
มีความประสงค์จะให้นักศึกษาผู้นี้

- ลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษา
- ลาพักการเรียนเป็นเวลา.....ภาคการศึกษา ในภาคการศึกษาที่...../..... และ/.....
- ย้ายคณะ/สาขาวิชา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่...../.....

ทั้งนี้ เพราะ(เหตุผล).....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ปกครองนักศึกษา

ที่อยู่ผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้

ชื่อ.....นามสกุล.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง

กองวิชาการวิทยาเขตภูเก็ต สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทร.0 7627 6023-28 โทรสาร.0 7627 6029



งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง
เลขรับที่.....
วันที่.....
เวลา.....

ทบ.304

คำร้องขอถอนเงินค่าประกันทรัพย์สิน

งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอถอนเงินค่าประกันทรัพย์สิน

เรียน นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....ชั้นปีที่.....

- คณะ..... สาขาวิชา.....
 หมายเลขโทรศัพท์..... ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท

มีความประสงค์ขอถอนเงินค่าประกันทรัพย์สินเนื่องจาก

- สำเร็จการศึกษา พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา
 ลาออก อื่น ๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นักศึกษา

สำหรับงานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง

เรียน หัวหน้างานการเงินและบัญชี

ได้สำรวจหนังสือของนักศึกษาแล้ว มีหนังสือจำนวน.....บาท จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการให้
 นาย/นาง/นางสาว.....ได้ถอนเงินประกันทรัพย์สินต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่...../...../.....

สำหรับงานการเงินและพัสดุ

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

จากการตรวจสอบหนังสือจากหน่วยงานต่าง ๆ ปรากฏว่านาย/นาง/นางสาว.....
 ได้ชำระค่าประกันของทรัพย์สินแก่มหาวิทยาลัย ฯ เมื่อแรกเข้าเป็นนักศึกษา จำนวน.....บาท จึงเห็นสมควร
 อนุมัติจ่ายเงินค่าประกันทรัพย์สินให้แก่นักศึกษาผู้นี้ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ฯ ว่าด้วยเงินรายได้ .พ.ศ. 2535 ข้อ 7(3) เป็น
 จำนวนเงิน.....บาท จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่...../...../.....

คำสั่ง อนุมัติให้จ่ายเงินได้



งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง
 เลขรับที่.....
 วันที่.....
 เวลา.....

ทบ.307

คำร้องสำรวหนี้สิน

งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง สำรวหนี้สิน

เรียน นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....ชั้นปีที่..

- คณะ..... สาขาวิชา.....
 หมายเลขโทรศัพท์มือถือ..... ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท

คณะ/งาน/ห้องปฏิบัติการ	ไม่มีหนี้สิน	มีหนี้สิน	ผู้ตรวจสอบ	วัน เดือน ปี
อาจารย์ที่ปรึกษา				
ห้องสมุด				
กิจการนักศึกษา				
อาคารสถานที่				
ห้องปฏิบัติการเคมี				
ห้องปฏิบัติการชีววิทยา				
ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์				
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์				
ห้องปฏิบัติการภาษา				
ห้องปฏิบัติการคหกรรม				
งานประสานงานบัณฑิต				
ทะเบียนกลาง				
อื่น ๆ.....				

สำหรับเจ้าหน้าที่ทะเบียนกลาง

เสนอ นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต

ได้สำรวหนี้สินของนักศึกษาดังกล่าวแล้ว มีหนี้สิน ไม่มีหนี้สิน

เป็นจำนวนเงิน.....บาท

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่...../...../.....

ขั้นตอนการดำเนินการคำร้องขอลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษา
(Download แบบฟอร์มได้ที่ www.phuket.psu.ac.th/registra/html/form.htm)

1. นักศึกษากรอรายละเอียดในแบบฟอร์มขอลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษา ให้ถูกต้อง ชัดเจนและครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบได้แก่
 - 1.1 ใบรับรองผู้ปกครอง(เฉพาะนักศึกษาปริญญาตรี) ที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว
 - 1.2 สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
 - 1.3 คำร้องขอถอนเงินค่าประกันทรัพย์สิน
 - 1.4 คำร้องสำรวจหนี้สินที่ดำเนินการสำรวจหนี้สินเรียบร้อยแล้วและไม่มีหนี้สินค้างชำระ (กรณีมีหนี้สินค้างชำระให้ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนยื่นคำร้อง)
2. นักศึกษาปริญญาตรีนำคำร้องพร้อมเอกสารแนบพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ ①
3. นักศึกษาปริญญาโทนำคำร้องพร้อมเอกสารแนบบัณฑิตศึกษาประจำคณะเพื่อขอความเห็นชอบ ②
4. นักศึกษายื่นคำร้อง
5. เจ้าหน้าที่ทะเบียนกลาง ดำเนินการให้ข้อมูลการลงทะเบียนและวิธีเข้าศึกษา พร้อมเสนอนายทะเบียนกลาง เพื่อให้ความเห็น ③ และ ④
6. จัดทำคำสั่งพ้นสภาพ ฯ เสนอรองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ตเพื่ออนุมัติการขอลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษา ⑤
7. ดำเนินการปรับปรุงสถานภาพนักศึกษาในระบบทะเบียนนักศึกษา (Regist NET.)
8. แจ้งนักศึกษาให้ติดต่อรับเงินค่าประกันทรัพย์สินที่ฝ่ายการคลังเมื่อได้รับการอนุมัติ จากรองอธิการบดี ฯ